

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Φεβρουαρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **485**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1853/641 (1)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α/27-12-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 36, 48 κ 171 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2007).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α΄/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» σε συνδυασμό με το άρθρο 28 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α΄/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

5. Την υπ' αρ. 4/06-02-2015 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α΄/06-02-2015) περί αποδοχής παραιτήσεως του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

6. Την υπ' αριθμ. 320/27-12-2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηρακλείου περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, Συντήρησης και Κίνησης Οχημάτων, του Τμήματος Ειδικών Συνεργείων, του Τμήματος Πρασίνου, Πολιτικής Προστασίας και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, του Αυτοτελούς Γραφείου Δημάρχου, του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου, του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας Πρωτοκόλλου και Υποστήριξης Θεσμικών Οργάνων, των Τμημάτων α)Πολιτισμού, β) Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης, καθώς και περί καθιέρωσης ωραρίου σε 24ωρη βάση για έναν υπάλληλο αορίστου χρόνου ειδικότητας ΥΕ Κλητήρων του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας Πρωτοκόλλου και Υποστήριξης Θεσμικών Οργάνων αλλά και περί καθιέρωσης εργασίας του προσωπικού του Τμήματος Αθλητισμού, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε:

1) τη λειτουργία σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες των Τμημάτων Καθαριότητας και Συντήρησης και Κίνησης Οχημάτων σε βάρδιες για όλο το εργατοτεχνικό προσωπικό, μόνιμο, αορίστου χρόνου και ορισμένου χρόνου, καθώς και των προϊσταμένων εποπτών ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, προκειμένου να πραγματοποιείται η αποκομιδή των απορριμμάτων τις νυχτερινές ώρες στους δρόμους με αυξημένη κυκλοφορία, να αντιμετωπίζονται έκτακτες και απρόβλεπτες ανάγκες καθαρισμού της πόλης, όπως εορτές, εκδηλώσεις κ.λπ., να καθαρίζονται τα απογεύματα οι λαϊκές αγορές που λειτουργούν στην πόλη τις ημέρες Τρίτη, Τετάρτη και Παρασκευή, καθώς και να καθαρίζονται Κυριακές και αργίες σημαντικοί χώροι της πόλης όπως οι κεντρικές οδοί, πλατείες και εκκλησίες,

2) τη λειτουργία σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες του Τμήματος Ειδικών Συνεργείων σε βάρδιες, για όλο το εργατοτεχνικό προσωπικό μόνιμο, αορίστου χρόνου και ορισμένου χρόνου, καθώς του/της προϊσταμένου/νης ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, προκειμένου

να αντιμετωπίζονται έκτακτα καιρικά φαινόμενα που προκαλούν πτώσεις στύλων ηλεκτροφωτισμού, διακοπή δικτύου ηλεκτροδότησης κ.λπ., να υποστηρίζονται οι πολιτιστικές, αθλητικές και άλλες εκδηλώσεις που οργανώνει ο Δήμος τις νυχτερινές ώρες καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες,

3) τη λειτουργία σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες του Τμήματος Πρασίνου, Πολιτικής Προστασίας και Περιβαλλοντικής Πολιτικής σε βάρδιες, για όλο το εργατοτεχνικό προσωπικό μόνιμο, αορίστου χρόνου και ορισμένου, καθώς και του/της προϊσταμένου/ης ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, προκειμένου να αντιμετωπίζονται έκτακτες και απρόβλεπτες ανάγκες, όπως έκτακτα καιρικά φαινόμενα που προκαλούν πτώσεις δέντρων, αλλά και κάθε είδους εργασίες που πρέπει να γίνουν νυχτερινές ώρες όπως ψεκασμοί, αρδεύσεις κ.λπ.,

4) τη λειτουργία σε 12ωρη βάση από τις 08:00 π.μ. έως τις 20:00 μ.μ., όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες του Αυτοτελούς Γραφείου Δημάρχου για όλο το προσωπικό μόνιμο και αορίστου χρόνου, διότι πρέπει να παραμείνει ανοικτό για την υποδοχή των δημοτών, την εξυπηρέτηση του Δημάρχου και την παρακολούθηση έκτακτων εργασιών των υπηρεσιών του Δήμου εκτός ωραρίου εργασίας,

5) τη λειτουργία σε 12ωρη βάση από τις 08:00 π.μ. έως τις 20:00 μ.μ., όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης του Ληξιαρχείου για όλο το προσωπικό μόνιμο και αορίστου χρόνου, για την τέλεση γάμων, την έκδοση αδειών ταφής και ληξιαρχικών πράξεων θανάτου και τη δήλωση των θανάτων εντός 24 ωρών,

6) τη λειτουργία σε 16ωρη βάση από τις 08:00 π.μ. έως τις 24:00 μ.μ., όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας Πρωτοκόλλου και Υποστήριξης Θεσμικών Οργάνων για τους διοικητικούς υπαλλήλους μόνιμους και αορίστου χρόνου (έως τρεις υπάλληλοι) που απασχολούνται στην κάλυψη των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και την προετοιμασία έκτακτων συμβουλίων, καθώς και για τις υπαλλήλους ειδικότητας ΥΕ Καθαριστριών οι οποίες απασχολούνται στον καθαρισμό του χώρου των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου τις ημέρες των συνεδριάσεων,

7) τη λειτουργία ωραρίου σε 24ωρη βάση, όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες για έναν (1) αορίστου χρόνου υπάλληλο ειδικότητας ΥΕ Κλητήρων του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας Πρωτοκόλλου και Υποστήριξης Θεσμικών Οργάνων στον οποίο έχει ανατεθεί με απόφαση Δημάρχου το άνοιγμα και το κλείσιμο του Δημαρχείου σε καθημερινή βάση αλλά και για όλες τις έκτακτες περιστάσεις. Η ανάθεση των ανωτέρω καθηκόντων στον κλητήρα κρίθηκε απαραίτητη, διότι στις εγκαταστάσεις του Δημαρχιακού Μεγάρου στεγάζονται πολλές από τις κοινωνικές δομές του Δήμου, όπως Κοινωνικό Παντοπωλείο, Δημοτικά Ιατρεία, Κοινωνικό Φαρμακείο, Σώμα Εθελοντών κ.λπ., ενώ το προσωπικό ειδικότητας φυλάκων (τέσσερα άτομα) απασχολείται πλήρως στη φύλαξη των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου,

8) τη λειτουργία σε 16ωρη βάση από τις 08:00 π.μ. έως τις 24:00 μ.μ., όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες από το Μάρτιο έως το Δεκέμβριο των Τμημάτων α) Πολιτισμού και β) Παιδείας και Διά Βίου Μάθησης, προκειμένου να πραγματοποιούν τις ποικίλες εκδηλώσεις που οργανώνει ο Δήμος, όπως Κούλουμα Καθαρής Δευτέρας, Εορτασμός 25ης Μαρτίου και 28ης Οκτωβρίου, Φεστιβάλ ΗΡΑΚΛΕΙΑ, Χορωδιών Παιδικών-Νεανικών-Ενηλίκων και Σχολικά Δρώμενα, Παιδικά προγράμματα Αποκριών και Πρωτομαγιάς, Παραστάσεις των Θεατρικών ομάδων του Δήμου, Συνδιοργάνωση Τουρνουά Σκακιού και προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης, Χριστουγεννιάτικες Εκδηλώσεις. Επιπλέον, ενδεχόμενες παρουσιάσεις βιβλίων παιδικών και ενηλίκων, φιλοξενία εκθέσεων ιστορικών κειμηλίων και αντικειμένων, βράβευση επιτυχόντων σε Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι., εκπαιδευτικές ημερίδες κ.λπ.,

9) την εργασία του προσωπικού του Τμήματος Αθλητισμού ανά χώρο και ειδικότητα ως κάτωθι:

• Κλειστό Γυμναστήριο «Ολυμπιονίκης Χαρά Καρυάμη»: Δευτέρα έως Παρασκευή 07:00-24:00, Σάββατο, Κυριακή και Αργίες 08:00-24:00, μέχρι και τρεις (3) φύλακες, έναν (1) Καθηγητή Φυσικής Αγωγής, δύο (2) Προπονητές,

• Γήπεδο Ποδοσφαίρου-Τένις Πρ. Λόφου: Δευτέρα έως Παρασκευή 07:00-24:00, Σάββατο, Κυριακή και Αργίες 08:00-24:00, μέχρι και τρεις (3) φύλακες, ένα (1) Βοηθητικό Προσωπικό, τέσσερις (4) Καθηγητές Φυσικής Αγωγής, δύο (2) Προπονητές,

• Γυμναστήριο-Κολυμβητήριο Κ. Ψαλιδίου: Δευτέρα έως Παρασκευή 0700-24:00, Σάββατο 08:00-16:00, μέχρι και δέκα (10) Καθηγητές Φυσικής Αγωγής, ένα (1) Διοικητικό Υπάλληλο, δύο (2) Προπονητές,

• Γυμναστήριο Π. Ηρακλείου: Δευτέρα έως Παρασκευή 07:00-24:00, μέχρι και δέκα (10) Καθηγητές Φυσικής Αγωγής, δύο (2) Προπονητές, ένα (1) Διοικητικό Υπάλληλο,

• Γυμναστήριο Καναπίτσας: Δευτέρα έως Παρασκευή 07:00-24:00, μέχρι και δέκα (10) Καθηγητές Φυσικής Αγωγής, δύο (2) Προπονητές, ένα (1) Διοικητικό Υπάλληλο.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 321.000,00 € σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2017 που θα βαρύνει τους Κ.Α.: 10-6012.001, 10-6022.001, 15-6012.001, 15-6022.001, 20-6012.001, 20-6022.001, 20-6042, 35-6012.001, 35-6022.001, 35-6042. Για τα επόμενα έτη προκαλείται ετήσια αντίστοιχη δαπάνη, η οποία και θα προβλέπεται στους κωδικούς αριθμούς των αντίστοιχων προϋπολογισμών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Φεβρουαρίου 2017

Η Ασκούσα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 457/11285 (2)

Ανώτατο όριο επιτρεπομένων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δήμο Χαλκιδέων Νομού Ευβοίας, για το έτος 2017.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α΄/07-06-2010) και ιδίως των άρθρων 1, 6 και 280.

β) του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις- Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (ΦΕΚ 94/Α΄/14-08-2015) και ιδίως των άρθρων 1, 2 και 3 της υποπαραγράφου Δ.9, της παραγράφου Δ του άρθρου 2.

γ) του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 131/Α΄/28-06-2006) και ιδίως της παραγράφου 2, περίπτωση θ του άρθρου 5 και της παραγράφου 2, περίπτωση β του άρθρου 7.

δ) του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 93 Α΄).

ε) της πράξης 4 της 06-02-2015 του Υπουργικού Συμβουλίου «Αποδοχή παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας» (ΦΕΚ 24 Α΄).

στ) του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 231/Α΄/27-12-2010) και ιδίως της παραγράφου 4, περίπτωση γγ του άρθρου 8.

2. Το αριθμ. 48497/16-12-2016 έγγραφο και την αριθμ. 2907/24-01-2017 βεβαίωση του Δήμου Χαλκιδέων.

3. Τις ανάγκες του Δήμου Χαλκιδέων για μετακίνηση εκτός έδρας των υπαλλήλων (συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια, συνέδρια ή ημερίδες, διεκπεραίωση υποθέσεων του Δήμου εκτός έδρας, ανάγκες ελέγχου και επίβλεψης μελετών και έργων, παραλαβές έργων και άλλες έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες ή απρόβλεπτα γεγονότα που επιβάλουν την μετακίνηση εκτός έδρας).

4. Το γεγονός ότι υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2017 του Δήμου Χαλκιδέων και συγκεκριμένα στους Κ.Α. 10.6422.0001 ποσό 3.500,00 €, Κ.Α. 15-6422 ποσό 0,00 €, Κ.Α. 20-6422 ποσό 0,00 €, Κ.Α. 30-6422 ποσό 10.000,00 €, Κ.Α. 35-6422 ποσό 1.000,00 € και Κ.Α. 40-6422 ποσό 1.000,00 €, ενώ θα υπάρξει και τροποποίηση στους Κ.Α. 15-6422 ποσό 1.000,00 € και Κ.Α. 20-6422 ποσό 2.000,00 €, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων στο Δήμο Χαλκιδέων, για το έτος 2017, ως εξής:

Α/Α	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Υπαλλήλων	Ανώτατο όριο ημερών κατ' έτος
1	ΠΕ 1	Διοικητικού - Οικονομικού	4	40
2	ΠΕ 1	Οικονομικού - Λογιστικού	4	40
3	ΠΕ 1	Διοικητικού	15	40
4	ΠΕ 3	Πολιτικών Μηχανικών	14	60
5	ΠΕ 4	Μηχαν. Αρχιτεκτόνων	7	60
6	ΠΕ 5	Ηλεκτρολόγων Μηχανολόγων	4	60
7	ΠΕ 6	Αγρ. Τοπ. Μηχανικών	9	60
8	ΠΕ 9	Γεωπόνων	3	60
9	ΠΕ ΔΥΠ	Διεκπ. Υποθ. Πολιτών	15	40
10	ΠΕ	Νομικών	1	60
11	ΤΕ	Διοικητικού - Λογιστικού	1	40
12	ΤΕ 1	Βιβλιοθηκονόμων	1	40
13	ΤΕ 2	Κοινωνικής Εργασίας	3	60
14	ΤΕ 3	Τεχν. Πολ. Μηχανικών	8	60
15	ΤΕ 4	Τεχν. Ηλεκτρ. Μηχανικών	4	60
16	ΤΕ	Τεχν. Μηχανολόγων - Μηχανικών	1	60
17	ΤΕ 13	Τεχν. Γεωπονίας	3	60
18	ΤΕ 17	Διοικητικού - Λογιστικού	12	40
19	ΤΕ 22	Διοίκησης ΟΤΑ	1	40
20	ΤΕ 23	Δημ. Αστυνομίας	1	30

21	ΤΕ	Εργοδηγών	3	60
22	ΤΕ ΔΥΠ	Διεκπ. Υποθ. Πολιτών	7	40
23	ΤΕ	Μουσικών	1	30
24	ΔΕ 1	Διοικητικού - Οικονομικού	42	30
25	ΔΕ 2	Εποπτών	11	30
26	ΔΕ 5	Εργοδηγών	6	30
27	ΔΕ 24	Ηλεκτρολόγων	16	30
28	ΔΕ 26	Μηχανοτεχνιτών	4	30
29	ΔΕ 28	Χειρ. Μηχανημ. Έργων	16	30
30	ΔΕ 29	Οδηγών	56	60
31	ΔΕ 30	Τεχνιτών	28	30
32	ΔΕ 15	Εισπρακτόρων	1	30
33	ΔΕ 35	Δενδροκηπουρών	10	30
34	ΔΕ 38	Χειριστών Η/Υ	11	30
35	ΔΕ ΔΥΠ	Διεκπ. Υποθ. Πολιτών	1	30
36	ΔΕ	Σχολικών Φυλάκων	11	30
37	ΥΕ 1	Κλητήρων	13	20
38	ΥΕ 2	Επιστατών	4	20
39	ΥΕ 16	Εργατών Πρασίνου	10	20
40	ΥΕ 16	Εργατών Καθαριότητας	60	20
41	ΥΕ 16	Εργατών Γενικά	10	20
42	ΥΕ 16	Καθαριστριών Σχολείων	15	20

Οι ανωτέρω ημέρες εκτός έδρας θα κατανέμονται ισομερώς κατά μήνα ή ανάλογα με τις λειτουργικές ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 6 Φεβρουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΗΛΙΑΣ ΤΣΕΛΙΓΚΑΣ

Αριθμ. 565 (3)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δήμο Νέας Προποντίδας Νομού Χαλκιδικής για το έτος 2017.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 3 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 6 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποίηση συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις

4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 1 του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α΄) «Προστασία της εθνικής οικονομίας-επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης.».

6. Την αριθ. πρωτ. οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με την «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α΄) «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

7. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. Α περ. ββ του π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235/Α΄/27-12-2010) «Οργανισμός

της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης.

8. Την αριθ. 99386/06-11-2014 (ΦΕΚ 3105/τ. Β΄/ 18-11-2014) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής.

9. Το αίτημα με αριθ. πρωτ. 41555/21-12-2016 της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Νέας Προποντίδας Νομού Χαλκιδικής, αναφορικά με το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων στο Δήμο υπαλλήλων για το έτος 2017, καθώς και την αιτιολογημένη πρόταση σχετικά με τις ανάγκες μετακίνησης αυτών.

10. Το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης, όπως περιγράφεται στην αριθ. πρωτ. 41272/19-12-2016 έγγραφο - βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου Νέας Προποντίδας, ανέρχεται στο ποσό των 29.500,00 € και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α.Ε.: 02.10.6422, 02.15.6422, 02.20.6422, 02.25.6422, 02.30.6422 και τον 02.40.6422 αντίστοιχα του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων κατά το έτος 2017 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δήμο Νέας Προποντίδας, ως εξής:

α/α	Κατηγορία	Κλάδος ή Ειδικότητα	Αριθμός υπαλλήλων	Ανώτατο όριο ημερών μετακίνησης εκτός έδρας
1	ΠΕ	ΠΕ Γεωπόνων	2	60
2	ΠΕ	ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	6	30
3	ΠΕ	ΠΕ Διοικητικού-Λογιστικού	1	60
4	ΠΕ	ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού	1	60
5	ΠΕ	ΠΕ Διοικητικών	16	60
6	ΠΕ	ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	1	60
7	ΠΕ	ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών	1	60
8	ΠΕ	ΠΕ Νηπιαγωγών	6	30
9	ΠΕ	ΠΕ Οικονομικού-Λογιστικού	1	60
10	ΠΕ	ΠΕ Οικονομολόγων	4	60
11	ΠΕ	ΠΕ Πληροφορικής	2	60
12	ΠΕ	ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	10	60
13	ΠΕ	Τοπογράφων Μηχανικών	1	60
14	ΠΕ	Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	1	60
15	ΤΕ	ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων	1	30
16	ΤΕ	ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	4	30
17	ΤΕ	ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	2	60
18	ΤΕ	ΤΕ Διοικητικού-Οικονομικού	1	60
19	ΤΕ	ΤΕ Διοικητικών	2	60
20	ΤΕ	ΤΕ Ηλεκτρολόγων	1	30
21	ΤΕ	ΤΕ Νοσηλευτριών	1	30
22	ΤΕ	ΤΕ Οικονομικού-Λογιστικού	1	60
23	ΤΕ	ΤΕ Πληροφορικής	1	20
24	ΤΕ	ΤΕ Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	1	60
25	ΤΕ	ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	6	60
26	ΤΕ	ΤΕ Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών	1	60
27	ΤΕ	ΤΕ Φυσιοθεραπευτριών	3	30
28	ΔΕ	ΔΕ 15 Εισπρακτόρων	1	20
29	ΔΕ	ΔΕ Βοηθών Βρεφοκόμων	4	30
30	ΔΕ	ΔΕ Βοηθών Νηπιαγωγών	3	30
31	ΔΕ	ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	1	30

32	ΔΕ	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	2	60
33	ΔΕ	ΔΕ Διοικητικών	32	60
34	ΔΕ	ΔΕ Εποπτών καθαριότητας	3	30
35	ΔΕ	ΔΕ Οδηγών	14	30
36	ΔΕ	ΔΕ Προγραμματιστών-Αναλυτών	1	30
37	ΔΕ	ΔΕ Σχεδιαστριών	1	60
38	ΔΕ	ΔΕ Τεχνικών Εργοδηγών	1	60
39	ΔΕ	Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	4	30
40	ΔΕ	Ηλεκτρολόγων	1	30
41	ΔΕ	ΔΕ Τεχνιτών-Υδραυλικών	5	30

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 20 Ιανουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΗΤΑΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΑΚΗΣ

Αριθμ. 35109/1442 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες με αμοιβή υπαλλήλων της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών έτους 2017.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-2010/τ. Α) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και ειδικότερα την παρ. 6α του άρθρου 242.

2. Το π.δ. 133/2010 (ΦΕΚ 226/Α/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».

3. Την αριθμ. 461114(9980)/18-11-2014 (ΦΕΚ 3129/τ. Β/21-11-2014) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότηση υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ, στους Αντιπεριφερειάρχες, στον Εκτελεστικό Γραμματέα και στους Προϊσταμένους Γενικών Δ/νσεων, Δ/νσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», (παρ. 3, 4, 6 του άρθρου 2, παρ.6 άρθρου 3 και παρ. 13 άρθρου 4) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

4. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 7 (περίπτωση δ και ζ) του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131 Α΄/28-6-2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις», καθώς και τις ρυθμίσεις της παρ. 10 του άρθρου 9 του ίδιου Νόμου, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 8α του άρθρου 67 του ν. 4316/2014 (ΦΕΚ Α΄/270/14).

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 2 του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α΄/13-7-2013) Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει σήμερα.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α/16 12 2015): «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

7. Την υπ' αριθμ. Α3/οικ.50984/7947 (ΦΕΚ 3056/Β/02-12-2013) υπουργική απόφαση «Άδεια οδήγησης, εκπαίδευση και εξέταση υποψηφίων οδηγών μοτοποδηλάτων, μοτοσικλετών και αυτοκινήτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Το π.δ. 208/2002 «Εκπαιδευτές υποψηφίων οδηγών, σχολές οδηγών, κέντρα θεωρητικής εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε από το π.δ. 337/2003 και όπως ισχύει.

9. Την αριθ. 60864/6794/03 (ΦΕΚ 1569/Β/03) Εξειδίκευση διαδικασιών και καθορισμού λεπτομερειών αναφορικά με τη λειτουργία και τον έλεγχο των Σχολών Οδηγών και ΚΕ.Θ.Ε.Υ.Ο.

10. Την με αριθ. 30063/4796/17-10-2013 (ΦΕΚ Β΄/2463/17-10-2013) κοινή υπουργική απόφαση περί «επανακαθορισμού της διαδικασίας και των αναγκαίων λεπτομερειών για την έγκριση Σχολών/Κέντρων επαγγελματικής κατάρτισης οδηγών οχημάτων μεταφοράς εμπορευμάτων και επιβατών ΠΕΙ, την έγκριση διενέργειας προγραμμάτων περιοδικής κατάρτισης, τις υποχρεώσεις και τον έλεγχο αυτών και λοιπές λεπτομέρειες, σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 74/2008 (Α΄ 112) όπως ισχύει».

11. Το π.δ. 355/1994 (Φ.Ε.Κ. 189/τ. Α΄/1994) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της οδηγίας 89/684/ΕΟΚ της 21ης Δεκεμβρίου 1989 που αφορά την επαγγελματική κατάρτιση των οδηγών οχημάτων που μεταφέρουν οδικώς επικίνδυνα εμπορεύματα» όπως αυτό τροποποιήθηκε από το π.δ. 32/1996 (Φ.Ε.Κ. 23/τ. Α΄/12.02.1996), το π.δ. 106/1998 (Φ.Ε.Κ. 97/τ. Α΄/05.05.1998), τον ν. 2465/2007 (Φ.Ε.Κ. 28/τ. Α΄/26.02.2007), τον ν. 3534/2007 (Φ.Ε.Κ. 40/

τ. Α΄/23.02.2007), τον ν. 4070/2012 (Φ.Ε.Κ. 82/τ. Α΄/ 10.04.2012) και όπως ισχύει σήμερα.

12. Την με αριθμό 60740/1027/1995 (Φ.Ε.Κ. 246/ τ.Β΄/03.04.1995) απόφαση του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών «Επαγγελματική κατάρτιση οδηγών οχημάτων μεταφοράς επικίνδυνων εμπορευμάτων» όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις με αριθμό 72572/2977/24.091997 (Φ.Ε.Κ. 848/τ. Β΄/1997), την με αριθμό Φ. 102/2/7468/966/2010 (Φ.Ε.Κ. 973/τ. Β΄/30.06.2010) αποφάσεις του ιδίου και όπως ισχύει σήμερα.

13. Το π.δ. 346/2001 (ΦΕΚ 233 Α΄/11-10-2001) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις των οδηγιών 96/26/ΕΚ και 98/76/ΕΚ του Συμβουλίου «Περί προσβάσεως στο επάγγελμα του οδικού μεταφορέα εμπορευμάτων και επιβατών και αμοιβαίας αναγνωρίσεως των διπλωμάτων πιστοποιητικών και άλλων τίτλων που διευκολύνουν την πραγμάτωση του δικαιώματος εγκαταστάσεως των μεταφορέων αυτών στον τομέα των εσωτερικών και διεθνών μεταφορών» όπως ισχύει.

14. Την αριθ. Β/31367/2483/25-05-2007 (ΦΕΚ 968 Β΄/2007) απόφαση υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών με θέμα «Ίδρυση, λειτουργία, έλεγχος Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης Μεταφορέων (ΣΕΚΑΜ) και διαδικασία διενέργειας εξετάσεων υποψηφίων οδικών μεταφορέων επιβατών και εμπορευμάτων», όπως ισχύει.

15. Την με αριθ. Γ39682/28-4-15 (ΑΔΑ: 7ΕΔ9465ΦΘΕ-ΩΜΦ) εγκύκλιο του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί υποχρεωτικής (από 1/7/2015) αποστολής εγγράφων για δημοσίευση στο ΦΕΚ με χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών και προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής.

16. Το με αριθμ. 465607/20238/14-11-2016 αίτημά μας για υπερωριακή απασχόληση 14 υπαλλήλων της Δνσης Μεταφορών της ΠΕ Σερρών προς τη Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού της Π.Ε. Σερρών.

17. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης δαπάνης 15.000,00 € θα αντιμετωπιστεί από πιστώσεις που έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την Π.Ε. Σερρών σε βάρος του Φ. 0721, ΚΑΕ 0511 του οικονομικού έτους 2017.

18. Την αριθ. 73/2017 (πρακτικό 2°/17-1-2017) (ΑΔΑ: ΩΚ947ΛΛ-8Η3) απόφαση έγκρισης δαπανών και διάθεσης πιστώσεων εις βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού Π.Ε. Σερρών, της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

19. Την με αριθ. 22419/74/26-1-2017 (ΑΔΑ: Ω2ΙΟ7Μ-Ι33) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης συνολικού ποσού 15.000,00 ευρώ για την δαπάνη καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απογευματινή εργασία 14 υπαλλήλων της Δνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της ΠΕ Σερρών.

20. Την ανάγκη κάλυψης αντιμετώπισης των έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών και κυρίως τον έλεγχο των σχολών οδηγών, τον έλεγχο των κέντρων θεωρητικής εκπαίδευσης υποψηφίων οδηγών, τον έλεγχο σχολών ΠΕΙ, τον έλεγχο των σχολών Σ.Ε.Κ.Ο.Ο.Μ.Ε.Ε., τον έλεγχο των σχολών Σ.Ε.Κ.Α.Μ. και την υποβοήθηση της έκδοσης αδειών οδήγησης αλλά και άλλες Υπηρεσιακές ανάγκες που κατά καιρούς προκύπτουν και δεν μπορούν να καλυφθούν στο κανονικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες για δεκατέσσερις (14) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της ΠΕ Σερρών για το έτος 2017, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση έως 31.12.2017, συνολικής δαπάνης 15.000,00 € για αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, οι οποίες δεν μπορούν να καλυφθούν στο κανονικό ωράριο εργασίας.

Επίσης, ορίζουμε ότι:

α. Ο αριθμός του προσωπικού της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε. Σερρών που θα απασχοληθεί υπερωριακά είναι δεκατέσσερις (14) υπάλληλοι.

β. Οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης για κάθε υπάλληλο, είναι κατ' ανώτατο όριο είκοσι (20) απογευματινές ώρες ανά μήνα.

Για την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων στην υποβοήθηση της έκδοσης αδειών οδήγησης καθώς και για αυτή που θα εκτελείτε εκτός των γραφείων της υπηρεσίας για τους ελέγχους σε Σχολές Οδηγών, ΚΕ.Ο.Ε.Υ.Ο., σχολές Π.Ε.Ι., σχολές Σ.Ε.Κ.Ο.Ο.Μ.Ε.Ε. και σχολές Σ.Ε.Κ.Α.Μ. θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης.

Ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων, καθώς και το υπερωριακό παραχθέν έργο.

Η δαπάνη που προκαλείται ανέρχεται στο ποσό των 15.000,00 € σε βάρος του Φ. 0721 ΚΑΕ 0511 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2017 της Π.Ε. Σερρών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σέρρες, 31 Ιανουαρίου 2017

Με εντολή Περιφερειάρχη
Ο Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης
Μεταφορών και Επικοινωνιών

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΪΛΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)

Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

